REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA
1640/23
20.11.2023
PRISHTINA

Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo

ORGANI SHQYRTUES I PROKURIMIT
TELO ZA RAZMATRANJE NABAVKE
PROCUREMENT REVIEW BODY

Njësia për Menaxhimin e Burimeve Njerëzore, bazuar në nenin 37 paragrafi 3 nënparagrafi 3.2 paragrafi 4, ndërlidhur me nenin 96, 97 të Ligjit Nr. 08/L-197 për Zyrtarët Publik, neni 4 paragrafi 1 nënparagrafi 1.2 të Rregullores (QRK) nr. 13/2023 për zëvendësimin apo mungesën e përkohshme nga puna e nëpunësit civil, kërkon të punësojë për një periudhë jo më të gjatë se 12 (dymbëdhjetë) muaj, për këtë shpall:

KONKURS
PËR PLOTËSIMIN E VENDIT TË PUNËS

Titulli i pozitës së punës: Ekspert/e Shqyrtues/e
Institucioni: Organi Shqyrtues i Prokurimit
Data e njoftimit: 20.11.2023-04.12.2023
Afati për aplikim: 05.12.2023-12.12.2023

1.Përshkrimi i përgjithshëm i punës

- Në koordinim me udhëheqësin/en e Divizionit për Shqyrtimin e Ankesave, zhvillon dhe arrin pëlqimin për planin e punës dhe afatet, për zbatimin e projekteve, shërbimeve dhe produkteve përkatëse në fushën e shqyrtimit të ankesave;
- Kryen detyra në shqyrtimin e ankesave në prokurimin publik të parapara në planet e punës të miratuara në përputhje me ligjet, rregulloret politikat dhe procedurat përkatëse, brenda afateve kohore të caktuar, konform nenit 113 dhe 114 të Ligjit të Prokurimit Publik në Republikë Kosovës në fuqi, si dhe përgatitë draft vendimet e Paneleve Shqyrtuese;
- Bën hulumtime, analiza, vlerësime të opsioneve dhe rekomandime për shqyrtim nga nivelet e larta rreth detyrave ose projekteve të specializuara të miratuara;
- Udhëheq grupet punuese në fushën e shqyrtimit të ankesave në prokurimin publik kur kërkohet një gjë e tillë;
- Ofron këshilla për stafin e nivelit më të ulët brenda njësisë organizative për ekzekutimin e detyrave dhe përgjegjësive të tyre;
- Ofron këshilla në fushën e shqyrtimit të ankesave të kërkuara brenda institucionit;
- Koordinon punën me pjesët tjera të OSHP dhe komunikon, sipas nevojës me autoritetet e jashtme ;
- Kryen çdo detyrë tjetër në fushën profesionale specifike në përputhje me ligjet dhe rregulloret aktuale të cilat mund të kërkohen në mënyrë të arsyeshme kohë pas kohe.

2. Kërkesat e përgjithshme për pranim

- Të jetë shtetas i Republikës së Kosovës;
- Të ketë zotësi të plotë për të vepruar;
- Të zotërojë njërën nga gjuhët zyrtare, në pajtim me Ligjin për Gjuhët;

- Të jetë i aftë në pikëpamje shëndetësore për të kryer detyrën përkatëse;
- Të mos jetë i dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një vepre penale me dashje;
- Të mos ketë në fuqi një masë disiplinore për largim nga një pozitë e zyrtarit publik, të pushuar sipas këtij ligji.

3. Kërkesat e përgjithshme formale
- Arsimimi i kërkuar: Diplomë/a e arsimit të lartë më së paku 3 vite të studimeve në drejtimet: Fakulteti Ekonomik (pavarësisht nga specializimi), Juridik dhe Administratë Publike;
- Kualifikime të posaçme formale: Certifikata, licenca kur kërkohen me legjislacionin në fuqi apo kur vlerësohet se janë të nevojshme për pozitat e kësaj klase;
- Së paku dy (2) vite përvojë pune profesionale në fushën për të cilën zhvillohet procdura për plotësimin e pozitës së lirë të punës.

4. Kërkesat (Njohuri, Aftësi dhe Cilësi) e përgjithshme të nevojshme
- Njohuri të plotë dhe të specializuara në fushën profesionale specifike;
- Nivel të lart të njohurive profesionale ose teknike të fushës përkatëse dhe të kuptuarit e fushave që ndërlidhen me detyrat dhe përgjegjësitë;
- Njohuri të mira të metodave kërkimore, që ndihmojnë në përgatitjen e raporteve bazike ose analitike dhe në marrjen e vendimeve;
- Aftësi të arsyetimit logjik dhe analizës;
- Aftësi për të bërë gjykime profesionale të pavarura dhe për të ushtruar diskrecion mbi çështjet dhe për të dhënë një kontribut të rëndësishëm në zhvillimin dhe zbatimin e politikave;
- Shkathtësi hulumtuese, analitike, vlerësuese dhe formulim të rekomandimeve dhe këshillave profesionale;
- Aftësi komunikimi dhe ndikim personal, përfshirë aftësi për të përfaqësuar.

5. Pozitat aktualisht të lira

Titulli i pozitës	**Klasa e pozitës**	**Koeficienti**	**Institucioni**	**Organizata/ Vendi i punës**	**Nr. i kërkuar dhe Kohëzgjatja**
Ekspert/e Shqyrtues/e	Profesional 1	5.75	Organi Shqyrtues i Prokurimit	Divizioni për Shqyrtimin e Ankesave	(1) Zëvendësim deri në ditën e kthimit të zyrtares nga pushimi i Lehonisë

6. Mënyra e aplikimit
Aplikacioni mund të merret përmes portalit për rekrutim elektronik (https://konkursi.rks-gov.net) dhe në Organin Shqyrtues të Prokurimit, ku edhe dorëzohet aplikacioni.

7. Dokumentacioni që duhet paraqitur për aplikim
- Kopjet e diplomave të dhëna nga institucionet arsimore
- Kopjet e dëshmisë së punësimit
- Kopjet e dëshmisë së trajnimeve
- Kopje të vlerësimeve të punës për dy vitet e fundit (vetëm për nëpunësit publik)
- Dokument që dëshmon se nuk keni ndonjë masë disiplinore që nuk është shuar ende (vetëm për nëpunësit publik)
- Kandidatët që kanë mbaruar studimet studimet jashtë shtetit të Republikës së Kosovës, e

që konkurrojnë për këtë pozitë duhet që diploma e tyre (grada universitare të fituara) të jenë të njohura nga Ministria e Arsimit, Shkencës dhe Teknologjisë.

- Certifikata nga gjykata që nuk jeni nën hetime (jo më të vjetër se nga data e shpalljes së konkursit).

8. Mënyra e vlerësimit të kandidatëve/aplikantëve
   - Vlerësimi i biografisë
   - Intervistë

9. Fusha e njohurive, cilësive dhe aftësive që do të vlerësohen
   - Njohuri të plotë dhe të specializuara në fushën profesionale specifike
   - Nivel të lartë të njohurive profesionale ose teknike të fushës përkatëse dhe të kuptuarit e fushave që ndërlidhen me detyrat dhe përgjegjësit
   - Njohuri të mira të metodave kërkimore, që ndihmojnë në përgatitjen e raporteve bazike ose analitike dhe në marrjen e vendimeve
   - Aftësi të arsyetimit logjik dhe analizës
   - Aftësi për të bërë gjykime profesionale të pavarura dhe për të ushtruar diskrecion mbi çështjet dhe për të dhënë një kontribut të rëndësishëm në zhvillimin dhe zbatimin e politikave
   - Shkathtësi hulumtuese, analitike, vlerësuese dhe formulim të rekomandimeve dhe këshillave profesionale
   - Aftësi komunikimi dhe ndikim personal, përfshirë aftësi për të përfaqësuar.

10. Mënyra e njoftimit dhe komunikimit me kandidatët
    - Përmes e-mailit dhe portalit për rekrutim elektronik (https://konkursi.rks-gov.net)

11. Shpallja e rezultateve përfundimtare
    - Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve, fituesi do të shpallet përmes portalit të Organit Shqyrtues të Prokurimit. Të gjithë kandidatët pjesëmarrës në këtë procedurë do të njoftohen individualisht në mënyrë elektronike.

Të dhëna shtesë:
Komunitetet joshumicë dhe pjesëtarët e tyre kanë të drejtë për përfaqësim të drejtë dhe proporcional në shërbimin civil të Kosovës, siç specifikohet në Ligj.
Komunitetet jo-shumicë dhe pjesëtarët e tyre, gjinia më pak e përfaqësuar dhe personat me aftësi të kufizuara inkurajohet të aplikojnë për pozitat e shpallura.
Aplikacionet e dorëzuara pas afatit të paraparë nuk pranohen dhe aplikacionet e mangëta refuzohen.

REPUBLIKA E KOSOVËS / REPUBLIKA KOSOVA
ORGANI SHQYRTUES I PROKURIMIT / TELO ZA RAZMATRANJE NABAVKI
Nr/Br. 1540/23
Datë/Datum 20.11.2023
PRISHTINË - PRIŠTINA

Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo

ORGANI SHQYRTUES I PROKURIMIT
TELO ZA RAZMATRANJE NABAVKE
PROCUREMENT REVIEW BODY

Jedinica za upravljanje ljudskim resursima, na osnovu člana 37 stav 3 pododeljak 3.2 stav 4, u vezi sa članom 96, 97 Zakona br. 08/L-197 za javne službenike, član 4 stav 1 pododeljak 1.2 Uredbe (KRK) br. 13/2023 za zamenu ili privremeni odsustvo sa rada državnog službenika, traži da se zaposli na period ne duži od 12 (dvanaest) meseci, za ovaj oglas:

KONKURS
ZA POPUNJAVANJE POSLA

Naziv radnog mesta: Recenzent ekspert
Institucija: Telo za razmatranje nabavki
Datum obaveštenja: 20.11.2023-04.12.2023
Rok za prijavu: 05.12.2023-12.12.2023.

1.Opšti opis posla

- U koordinaciji sa rukovodiocem Odjeljenja za razmatranje žalbi, izrađuje i daje saglasnost na plan rada i rokove za realizaciju projekata, usluga i relevantnih proizvoda iz oblasti razmatranja žalbi;
- Obavlja poslove razmatranja prigovora na javne nabavke predviđene planovima rada odobrenim u skladu sa relevantnim zakonima, propisima, politikama i procedurama, u određenim rokovima, u skladu sa članom 113. i 114. Zakona o javnim nabavkama u Republici; Kosovo na snazi, kao i priprema nacrta odluka Panela za razmatranje;
- Sprovodi istraživanje, analizu, procenu opcija i preporuka za razmatranje od strane viših nivoa o odobrenim zadacima ili specijalizovanim projektima;
- Vodi radne grupe u oblasti razmatranja žalbi u javnim nabavkama kada je to potrebno;
- Daje savete nižem osoblju u organizacionoj jedinici za izvršavanje njihovih dužnosti i odgovornosti;
- Daje savete u oblasti razmatranja pritužbi zatraženih u okviru institucije;
- Koordinira rad sa drugim delovima TRN i komunicira, po potrebi, sa spoljnim autoritetima;

• Obavlja sve druge dužnosti u specifičnoj profesionalnoj oblasti u skladu sa važećim zakonima i propisima koji mogu biti razumno potrebni s vremena na vreme.

2.Opšti uslovi za prijem

• Da ste državljanin Republike Kosovo;
• Da ima punu sposobnost za delovanje;
• da vlada jednim od službenih jezika, u skladu sa Zakonom o jezicima;
• Da su zdravstveno sposobni za obavljanje relevantnog zadatka;
• da nije pravosnažno osuđen za umišljajno izvršenje krivičnog dela;
• da nije na snazi disciplinska mera za razrešenje sa funkcije javnog funkcionera, razrešenog po ovom zakonu.

3.Opšti formalni zahtevi

• Obavezno obrazovanje: Diploma o visokom obrazovanju najmanje 3 godine studija u oblastima: Ekonomski fakultet (bez obzira na specijalizaciju), Pravo i Javna uprava;
• Posebne formalne kvalifikacije: Sertifikati, licence kada se zahtevaju po zakonu na snazi ili kada se proceni da su neophodne za radna mesta ove klase;
• Najmanje dve (2) godine radnog iskustva u struci u oblasti za koje je razvijena procedura za popunjavanje upražnjenog radnog mesta.

4.Potrebni opšti zahtevi (znanje, veštine i kvalitet).

• Potpuna i specijalizovana znanja iz određene stručne oblasti;
• Visok nivo stručnog ili tehničkog znanja iz relevantne oblasti i razumevanje oblasti koje se odnose na dužnosti i odgovornosti;
• Dobro poznavanje istraživačkih metoda, koje pomažu u pripremi osnovnih ili analitičkih izveštaja i donošenju odluka;
• Sposobnost logičkog zaključivanja i analize;
• Sposobnost donošenja nezavisnih profesionalnih sudova i diskrecionog prava o pitanjima i davanja značajnog doprinosa razvoju i implementaciji politika;
• Istraživačke, analitičke, evaluacione veštine i formulisanje preporuka i stručnih saveta;
• Vještine komunikacije i lični uticaj, uključujući sposobnost predstavljanja.

5. Trenutno slobodna radna mesta

Naslov	Klasa	Koeficijent	Institucija	Organizacija/	Ne.

pozicije	pozicije			Radno mesto	potrebno i Trajanje
Stručni recenzent	Profesionalni 1	5.75	Telo za razmatranje nabavki	Odeljenje za razmatranje žalbi	(1) Zamjena do dana povratka službenika sa porodiljskog odsustva

6. Način primene

Prijava se može dobiti preko portala za elektronsko zapošljavanje (https://konkursi.rks-gov.net) i kod Tela za razmatranje nabavki, gde se podnosi prijava.

7. Dokumentacija koja se podnosi za prijavu

- Kopije diploma koje dodeljuju obrazovne ustanove
- Kopije dokaza o zaposlenju
- Kopije dokaza o obuci
- Kopije procene poslova za poslednje dve godine (samo za državne službenike)
- Dokument koji dokazuje da nemate disciplinske mere koje još uvek nisu ugašene (samo za državne službenike)
- Kandidati koji su završili studije u inostranstvu u Republici Kosovo, a koji konkurišu za ovu poziciju, moraju imati svoje diplome (stečene univerzitetske diplome) priznate od strane Ministarstva obrazovanja, nauke i tehnologije.
- Uverenje suda da niste pod istragom (ne starije od datuma objavljivanja konkursa).

8. Način vrednovanja kandidata/prijavljivača

- Vrednovanje biografije
- Intervju

9. Oblast znanja, kvaliteta i veština koje treba proceniti

- Potpuna i specijalizovana znanja iz određene stručne oblasti

• Visok nivo stručnog ili tehničkog znanja iz relevantne oblasti i razumevanje oblasti koje se odnose na dužnosti i odgovornosti
• Dobro poznavanje istraživačkih metoda, koje pomažu u pripremi osnovnih ili analitičkih izveštaja i donošenju odluka
• Logičko rezonovanje i veštine analize
• Sposobnost donošenja nezavisnih profesionalnih sudova i diskrecionog prava o pitanjima i davanja značajnog doprinosa razvoju i implementaciji politike
• Istraživačke, analitičke, veštine evaluacije i formulisanje preporuka i stručnih saveta
• Vještine komunikacije i lični uticaj, uključujući sposobnost predstavljanja

10. Način obaveštavanja i komunikacije sa kandidatima
• Putem e-pošte i portala za elektronsko zapošljavanje (https://konkursi.rks-gov.net)

11. Proglašenje konačnih rezultata
• Na kraju evaluacije kandidata, pobednik će biti proglašen preko portala Tela za razmatranje nabavki. Svi kandidati koji učestvuju u ovom postupku biće pojedinačno obavešteni elektronskim putem.

Dodatni podaci:
Nevećinske zajednice i njihovi pripadnici imaju pravo na pravičnu i proporcionalnu zastupljenost u javnoj službi Kosova, kako je navedeno u Zakonu.
Podstiču se nevećinske zajednice i njihovi pripadnici, nedovoljno zastupljeni pol i osobe sa invaliditetom da se prijave za oglašena mesta.
Prijave podnete nakon isteka roka se ne prihvataju, a nepotpune prijave se odbijaju.