



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo

ORGANI SHQYRTUES I PROKURIMIT
TELO ZA RAZMATRANJE NABAVKE
PROCUREMENT REVIEW BODY

Organi Shqyrtues i Prokurimit, hap konkurs lidhur me pranimin e Praktikantëve, me pagesë 150 euro në muaj, për kohë të caktuar, në kohëzgjatje prej gjashtë 6 muaj me mundësi vazhdimi edhe 6 muaj tjerë, Organi Shqyrtues i Prokurimit publikon këtë:

K O N K U R S
PËR PRAKTIKANT/E ME PAGESË
Nr. 01/2022

Për pranim të praktikantëve me pagesë:

Nr. 1	I N S T I T U C I O N I	Numri i Praktikanteve
1.	Organi Shqyrtues i Prokurimit	Dy (2) praktikant/e nga fusha e Juridikut
2.	Organi Shqyrtues i Prokurimit	Një (1) praktikant/e nga fusha e Teknologjisë Informative

Përshkrimi i punës së Praktikantit/es nga fusha e Juridikut

Titulli i pozitës: Praktikant/e

Nëpunësi mbikëqyrës: Kryesuesi i Sekretariatit të OSHP-së

Detyra e praktikantit nga fusha e juridikut: Ndhmon zyrën e Kryesuesit të Sekretariatit të OSHP-së dhe administratën e OSHP-së, hartimin e shkresave dhe në organizimin dhe ruajtjen e lëndëve, si dhe menaxhimin e tyre në përgjithësi.

Detyrat kryesore:

- Ndhmon zyrën e Kryesuesit të Sekretariatit të OSHP-së dhe Administratën e OSHP-së, në hartimin e shkresave dhe në organizimin dhe ruajtjen e lëndëve, si dhe menaxhimin e tyre në përgjithësi.

- Ndhmon Kryesuesin e Sekretariatit të OSHP-së, dhe Administratën e OSHP-së në punët që kanë të bëjnë me futjen e shkresave nëpër lëndë, fotokopjimin e lëndëve, shpërndarjen e lëndëve për Panelet Shqyrtuese, përgatitjen e shkresave;
- Shkathësi komunikimi për punë;
- Kryen edhe punë tjera sipas nevojës.

Kualifikimet:

- Diplomën e Fakultetit juridik ose vërtetimin që është student në fushën e juridikut;
- Njohuri të mjaftueshme lidhur me ligjet në Republikën e Kosovës;
- Aftësi të shkëlqyeshme në përpilimin me shkrim të akteve juridike, duke përfshirë aftësinë në përpilimin e dokumenteve ligjore, shkathësi komunikimi për punë dhe aftësi të mira të punës me kompjuter.

Dokumentacioni për aplikim:

1. Diplomën e Fakultetit juridik ose vërtetimin që është student në fushën e juridikut;
2. Letër motivuese;
3. Kopjen e letërnjoftimit.

Përshkrimi i punës së Praktikantit/es nga fusha e Shkencave Kompjuterike

Titulli i pozitës: Praktikant/e

Nëpunësi mbikëqyrës: Kryesuesi i Sekretariatit të OSHP-së

Detyra e praktikantit nga fusha e shkencave kompjuterike: Ndhmon zyrën e Kryesuesit të Sekretariatit të OSHP-së dhe Administratën e OSHP-së, në fushën profesionale të cilat mund të kërkojnë në mënyrë të arsyeshme kohë pas kohe.

Detyrat kryesore:

- Njohuri rreth punës nga fusha e teknologjisë informative;
- Web faqe - futja/migrimi i të dhënave në ueb faqe të OSHP-së;
- Njohuri në internet, word, excel, power point
- Ndhmon stafin e OSHP-së, në punët nga fusha e TI-së.
- Shkathësi komunikimi për punë;
- Kryen edhe punë tjera sipas nevojës.

Kualifikimet:

- Diplomën e Fakultetit të Shkencave Kompjuterike ose vërtetimin që është student në fushën e Shkencave Kompjuterike;

Dokumentacioni për aplikim:

1. Diplomën e Fakultetit të Shkencave Kompjuterike ose vërtetimin që është student në fushën e Shkencave Kompjuterike;
2. Letër motivuese;
3. Kopjen e letërnjoftimit.

VEREJTJE:

- Konkursi është i hapur 8 ditë nga dita e publikimit, nga data: 17.08.2022 deri më datën : 24.08.2022.
- Konkursin mund ta gjeni në web faqen www.oshp@rks-gov.net.

Aplikacionet mund t'i merrni dhe t'i dorëzoni në Organin Shqyrtues të Prokurimit në Zyrën e Personelit, Rruga "Migjeni" ish-Ndërtesa e Bankës së Lublanes, Kati i- V-te.

Për informata të tjera mund të lajmëroheni në numrin e Tel. 038/212-360, apo të shkruani në e-mail: arta.S.berisha@rks-gov.net.

Aplikacioni pas skadimit të afatit të konkursit nuk pranohet.

Për shkak të numrit të madh të kërkesave të pranuar vetëm kandidatët të cilët i plotësojnë kushtet, sipas konkursit, do të ftohen dhe kontaktohen për intervistim.